

# **Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia u ucznia przebywającego w szkole**

## **Podstawa prawna:**

**Wytuczne GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych.**

### **I. Postępowanie z dzieckiem potencjalnie zakażonym w szkole.**

1. Rodzice powinni wiedzieć, że nie wolno przyprowadzać do szkoły u dzieci, które są chore, jeżeli zauważyli każde odstępstwo od pełni zdrowia organizmu. Jedynym odstępstwem od tej reguły mogą być objawy chorobowe wynikające z alergii dziecka, ale o tym należy powiadomić nauczyciela.
2. Nauczyciel (pomoc nauczyciela/pracownik) ma prawo odmówić przyjęcia dziecka, w przypadku podejrzenia, że jest one chore – temperatura 37° stopni Celsjusza i więcej (badana w strefie przyjęcia dziecka do szkoły), katar, kaszel.
3. Należy natychmiast poinformować rodzica, że dziecko jest chore i należy je odebrać z szkoły.
4. Dziecko potencjalnie chore, lub u którego występują objawy chorobowe należy odizolować od grupy dzieci zdrowych umieszczając je w osobnym pomieszczeniu (gabinet pierwszej pomocy przedlekarskiej/pielęgniarki szkolnej).
5. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej rodzice/prawni opiekunowie ucznia zobowiązani są do poinformowania dyrektora placówki o zachorowaniu dziecka.
6. Dyrektor szkoły zgłasza wystąpienia choroby zakaźnej do odpowiedniej instytucji, jednakże prowadzi działania mające na celu zapobieganiu rozprzestrzenianiu się chorób (dodatkowa dezynfekcja, rygor higieniczny, informacja dla rodziców i opiekunów prawnych pozostałych uczniów, zawieszenie pracy szkoły, kwarantanna pracowników).
7. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka, po przebytej chorobie zakaźnej, zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia od lekarza rodzinnego, że dziecko jest po zakończeniu leczenia, nie jest chore i nie jest możliwym źródłem zarażenia dla innych uczniów szkoły.

### **III. Postanowienia końcowe.**

1. Z procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia u ucznia zostają zapoznani wszyscy pracownicy szkoły. Fakt ten zaświadczają własnoręcznymi podpisami.
2. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników szkoły.
3. Do przestrzegania zapisów niniejszej procedury zobowiązani są również rodzice/opiekunowie prawni uczniów.
4. Procedura obowiązuje od 25 maja 2020 r.