

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniając konieczny okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece

1. Zachęcamy do korzystania z dostępnych zasobów online, poczty elektronicznej (bibliotekazpustynia@gmail.com) i o przychodzenie do Wypożyczalni wyłącznie po ich odbiór.
2. Wypożyczanie jak również zwrot zbiorów jest możliwe przy wejściu do Wypożyczalni.
3. Organizację stanowisk pracy bibliotekarki z uwzględnieniem wymaganego dystansu przestrzennego od osób korzystających z zasobów biblioteki (minimum 1,5 m).
4. Organizację trybu pracy z uwzględnieniem trybu pracy szkoły w okresie zagrożenia epidemiologicznego.
5. Zapewnienie pracownikowi biblioteki mającym kontakt z użytkownikami dostępu do środków ochrony indywidualnej (maseczki ochronne, rękawice jednorazowe) i preparatów do dezynfekcji rąk.
6. Regularne wietrzenie pomieszczeń biblioteki co godzinę.
7. Przeprowadzać konieczny trzydniowy okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece, zgodnie z zaleceniem Biblioteki Narodowej.
8. Bibliotekarka jest zobligowana, aby wyznaczyła miejsce do składowania oddawanych książek oznaczone datą, w której zostały przyjęte.
9. Biblioteka, ustala szczegółowe zasady wypożyczania książek w okresie zagrożenia epidemiologicznego.
10. W zależności od rozwoju sytuacji epidemiologicznej w kraju, powyższe zasady mogą ulec zmianie.